**西昌学院大学生创新创业训练计划项目延期结题申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | | | | | | | | |
| **负责人** |  | | **学号** | |  | **学院专业** |  | | | **联系电话** | |  |
| **指导教师** |  | | **职称** | |  | **所在教研室** |  | | | **联系电话** | |  |
| **成员一姓名及专业** | |  | | | | **成员二姓名及专业** | | |  | | | |
| **成员三姓名及专业** | |  | | | | **成员四姓名及专业** | | |  | | | |
| **立项时间** | 年 月 | | | **原计划结题时间** | | 年 月 | | **申请结题时间** | | | 年 月 | |
| **延期结题理由：**  项目负责人签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| **指导教师意见：**  签 名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| **二级学院意见：**  （盖 章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| **学校意见：**（在□内打√）  申请延期结题：  □同意延期结题，结题工作应在（ ）年（ ）月（ ）日前完成  □不同意延期结题，按原计划结题时间进行  □不符合管理规定，终止该项目运行  （盖 章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

**注：随申请表附送项目进度报告，报告内容要求见附件。**

**附件：**

**\*\*\*项目进展报告**

1. 按计划进度安排执行的情况（已完成的主要工作及未按计划完成的研究内容）；
2. 项目进行过程中存在的问题及困难；
3. 未按计划进度完成任务的原因（延期的缘由）；
4. 经费使用情况；
5. 下一步工作计划及预期达到的目标。